

Upute za upotrebu CLIENT Manager-a

Napomena: kod ubacivanja baze klijenata u blagajnu putem Client Manager aplikacije blagajna može biti u bilo kojem modu samo ne u SIG ON i SLD ON modu (mod 5). Digitronov USB Driver za blagajne mora prethodno biti instaliran i blagajna mora biti povezana sa računalom putem USB kablova. Prije rada sa Client Manager-om provjerite dali su sve Digitronove aplikacije koje koristite za blagajnu zatvorene.

1. Pokrenite aplikaciju i kliknite na gumb Client Data Manager.
2. Kliknite na gumb Browse i zadajte ime datoteci sa nastavkom .csv ("ime.csv").
3. Kliknite na gumb Download kako bi iz blagajne povukli bazu klijenata. Prvi će put baza biti prazna ali tu datoteku možete kasnije koristiti kao šablonu koju ispunjavate sa vašim klijentima u Excel aplikaciji.
4. Kad ste ispunili datoteku željenim klijentima kliknite na gumb Upload kako bi te klijente ubacili u blagajnu.

Izdavanje R1 ili R2 računa

1. Nakon izdatok računa utipkati OIB klijenta pa stisnuti tipku PY1 za R1 račun ili tipku PY2 (SH->PY1 za D110) za R2 račun.
2. Ispisuje se kopija zadnjeg računa sa natpisom R1 ili R2, prethodno utipkanim OIB-om i podacima klijenta pod tim OIB-om.
3. U slučaju da klijenta pod tim OIB-om nemate u bazi klijenata blagajne na računu se ispisuju dve prazne linije za ručno ispisivanje podatka klijenta i unešeni OIB.

R1 ili R2 račun je važeći samo uz maloprodajni račun.

Ispisuje se odmah nakon maloprodajnog računa tako da možete napraviti R1 ili R2 samo za zadnji izdati račun.